ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO URBANI"
MOIE di MAIOLATI SPONTINI-CASTELPLANIO-POGGIO S. MARCELLO

Codice meccanografico: ANIC83700Q Codice Fiscale 91017910422
Dirigente Scolastico tel.0731/705132 - Segr. tel 0731/701149 –706140 – 706392 - Fax.0731/701149
via Gramsci, 10 – 60030 Maiolati Spontini (An)

Relazione illustrativa
Conto Consuntivo esercizio finanziario 2013

Questo Istituto Comprensivo, nell'ambito della propria autonomia, si è caratterizzato per la progettualità delle attività didattiche che sono state finalizzate all'istruzione, formazione ed orientamento degli alunni; ha quindi operato responsabilmente le proprie scelte in coerenza con il POF quale documento costitutivo dell'identità culturale e progettuale della scuola.

La realizzazione delle attività scolastiche ha dovuto tener conto del costante decremento dei finanziamenti statali e del fatto che la maggior parte di tali finanziamenti pervengono all'Istituto negli ultimi mesi della gestione finanziaria, creando difficoltà di natura organizzativa e gestionale.

A compensazione delle suddette difficoltà va rilevata la crescente importanza degli accordi di programma, stipulati annualmente con i comuni di Maiolati Spontini, Castelplanio e Poggio San Marcello, nonché la collaborazione con Enti vari (CIS, Regione Marche, Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi, ecc.), che consentono un qualificato arricchimento dell'offerta formativa di Istituto.

In base alla programmazione del POF, gli obiettivi sono stati raggiunti in modo più che soddisfacente, grazie anche all'apporto delle competenze professionali di tutto il personale.

Il Dirigente Scolastico

Visti gli artt. 18, 58 e 60 del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche D. I. n° 44 dell' 1/02/2001;
vista la delibera del Consiglio di Istituto n° 16 del 11/02/2013, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2013;

Viste le variazioni apportate al Programma Annuale per un importo complessivo pari ad € 55.880,99;

Visto il saldo del giornale di cassa al 31/12/2013 pari ad € 54.318,12, che coincide sia con la giacenza di cassa dell'Istituto cassiere Banca di Credito Cooperativo di Ostra Vetere, agenzia di Moie di Maiolati Spontini, sia con la disponibilità risultante sul conto di tesoreria acceso presso la Banca d'Italia, Tesoreria dello Stato sezione di Ancona;

rilevato che le riscossioni pari ad € 181.347,25 corrispondono agli ordini di incasso trasmessi all'Istituto Cassiere; che i pagamenti pari ad € 171.682,81 corrispondono ai mandati di pagamento trasmessi all'Istituto Cassiere;
esaminati i mandati di pagamento e le reversali di incasso emessi nell'esercizio 2013 debitamente corredati della relativa documentazione giustificativa;

sottopone

all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione, il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2013, predisposto dal D.S.G.A. conformemente a quanto stabilito dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione

amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, D. I. n° 44 dell'1/02/2001, completo di tutti gli allegati previsti nel suddetto Decreto.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2013

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2013/2014 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	*Totale sezioni (c=a+b)*	Bambini **iscritti al 1° settembre 2013**	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	***Totale bambini frequentanti (f=d+e)***	Di cui diversamente abili
1	10	11	283	25	267	292	6

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2013

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2013/2014 è la seguente:

SCUOLA PRIMARIA:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	*Totale classi (a+b+c)*	Alunni iscritti al **1°settembre 2013**(e)	*Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)*	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	*Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)*	**Totale alunni frequentant(f+g+h)**	*Di cui diversamente abili*
Prime		3	1	4	92		66	26	92	1
Seconde		4	1	5	109		83	26	109	/
Terze		3	1	4	97		76	21	97	1
Quarte		4	1	5	99		76	23	99	5
Quinte		4	1	5	98		76	21	97	4
Pluriclassi		2		2	23		23		23	/
Totale	**0**	**20**	**5**	**25**	**518**		**400**	**117**	**517**	**11**
SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO :										
Prime		5		5	104		104		104	1
Seconde		4		4	97		97		97	2
Terze		4		4	98		97		97	1
Pluriclassi										
Totale		**13**		**13**	**299**		**298**		**298**	**4**

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2013

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	78
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	**103**
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardar., cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	**25**

Le cifre iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2013 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta dell'11/02/2013 con delibera n. 16; in base alle scritture registrate nei libri contabili risultanti al 31.12.2013, il conto consuntivo presenta le seguenti risultanze:

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Previsione iniziale	Variazioni di bilancio	Previsione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme da riscuotere
Avanzo di amministrazione	123.436,88		123.436,88			
Finanziamenti dello Stato	30.512,62	24.928,73	55.441,35	55.441,35	55.180,04	261,31
Finanziamenti dalla Regione						
Finanziamenti da Enti Locali	55.863,21	13.368,64	69.231,85	69.231,85	65.400,53	3.831,32
Contributi da privati	21.921,00	17.582,08	39.503,08	39.503,08	35.858,08	3.645,00
Proventi da Gestioni Economiche						
Altre Entrate	//	1,54	1,54	1,54	1,54	//
Mutui						
Totale Entrate	**231.733,71**	**55.880,99**	**287.614,70**	**164.177,82**	**156.440,19**	**7.737,63**
Disavanzo di competenza				//		
Totale a pareggio	**231.733,71**	**55.880,99**	**287.614,70**	**164.177,82**	**156.440,19**	**7.737,63**

* nel totale non sono comprese le partite di giro per minute spese DSGA € 300,00.

RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Previsione iniziale	Variazioni di bilancio	Previsione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste pagare
Attività	102.495,52	40.140,47	142.635,99	105.165,86	92.839,91	12.325,95
Progetti	54.104,44	15.740,52	69.844,96	58.679,07	57.855,66	823,41
Fondo di Riserva	500,00		500,00			
Totale Spese	**157.099,96**	**55.880,99**	**212.980,95**	**163.844,93**	**150.695,57**	**13.149,36**
Z01 Disponibilità	74.633,75		**74.633,75**			
Avanzo di competenza				**332,89**		
Totale a pareggio	**231.733,71**		**287.614,70**	**164.177,82**	**150.695,57**	**13.149,36**

* nel totale non sono comprese le partite di giro per minute spese DSGA € 300,00

Entrate:

Le entrate accertate per € 164.177,82 sono state riscosse per € 156.440,19, restano da riscuotere € 7.737,63 (residui attivi dell'anno 2013).

Uscite:

Le uscite impegnate ammontano ad € 163.844,93 sono state pagate per € 150.695,57, restano da pagare € 13.149,36 (residui passivi dell'anno 2013).

Variazioni

Le variazioni apportate al Programma Annuale nei diversi momenti gestionali risultano pari ad € 55.880,99, esse risultano analiticamente descritte nel modello allegato alla presente relazione.

Riepilogo situazione residui (modello L):

Esercizio finanziario	Residui attivi	Residui passivi
Anno 2013	7.737,63	13.149,36
Anni precedenti	74.774,39	//
TOTALI	**82.512,02**	**13.149,36**

Dal Conto Patrimoniale al 31/12/2013 (modello K) risulta la seguente consistenza,:

A – 2 Materiali	Impianti e macchinari	84.455,06
	Attrezzature	3.170,69
	Altri beni	//
	Totale immobilizzazioni	**87.625,75**
B – 2 Crediti	Residui attivi	82.512,02
	Fondo cassa tesoriere	54.318,12
	Totale disponibilità	**136.830,14**
	TOTALE ATTIVO	**224.455,89**
A – Debiti	Residui passivi	13.149,36
CONSISTENZA PATRIMONIALE		**211.306,53**

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2013.

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2013 (modello J) risulta:

un fondo di cassa a fine esercizio di **€ 54.318,12**, che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con il saldo del c/c bancario dell'Istituto Cassiere;
un Avanzo complessivo a fine esercizio di **€ 123.680,78**
ed un avanzo per la gestione di competenza dell'esercizio di **€ 332,89.**

A fine esercizio si è proceduto, con decreto n. 124 del Dirigente Scolastico, alla radiazione dei residui attivi e passivi per un importo di € 88,99, come indicato di seguito:

- passivi per € 61,21 relativo al progetto "La piscina nella tua scuola" (Buono sconto);
- attivi per € 150,20 (credito non più esigibile rappresentato dalla penalizzazione relativa alle assenze degli alunni partecipanti al corso FSE – Lingua Italiana L2 certificazione CILS a.s. 2011/12).

Progetti

Il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2013 è stato oggetto di gestione di n° 3 attività e n° 05 progetti scaturiti dal P.O.F. come di seguito elencati:

ELENCO DEI PROGETTI – esercizio finanziario 2013

Aggr. e Voce	Intitolazione del progetto
P38	Area Linguistica
P39	Educazione alla legalità
P40	Area scientifica-tecnologica
P41	Area sociale
P42	Area artistico-espressiva

Analisi delle ENTRATE

Aggr. 01 - Avanzo di amministrazione

	Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva e totale somme accertate	Somme riscosse	da riscuotere
01 Non vincolato	116.704,23		116.704,23		
02 Vincolato	6.732,65		6.732,65		
Totale	123.436,88		123.436,88		

Aggr. 02 - Finanziamenti dello Stato

	Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva e totale somme accertate	Somme riscosse	da riscuotere (residui attivi)
01 Dotazione ordinaria	30.512,62	19.364,04	49.876,66	49.876,66	//
04 Altri finanziam vinc.	//	5.564,69	5.564,69	5.303,38	261,31
Totale	30.512,62	24.928,73	55.441,35	55.180,04	261,31

Aggr. 04 - Finanziamenti da Enti Locali

	Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva e totale somme accertate	Somme riscosse	da riscuotere (residui attivi)
05 Comune vincolati	49.526,04	3.810,22	53.336,26	49.680,94	3.655,32
06 Altre istituzioni	6.337,17	9.558,42	15.895,59	15.719,59	176,00
Totale	55.863,21	13.368,64	69.231,85	65.400,53	3.831,32

Aggr. 05 - Contributi da Privati

	Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva e totale somme accertate	Somme riscosse	da riscuotere (residui attivi)
02 Famiglie vincolati	19.544,00	12.058,58	31.602,58	31.602,58	//
03 Altri non vincolati	//	579,60	579,60	579,60	//
04 Altri vincolati	2.377,00	4.943,90	7.320,90	3.675,90	3.645,00
Totale	21.921,00	17.582,08	39.503,08	35.858,08	3.645,00

Aggr. 07 - Altre Entrate

	Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva e totale somme accertate	Somme riscosse	da riscuotere (residui attivi)
Diverse	//	1,54	1,54	1,54	//
Totale	//	1,54	1,54	1,54	//

Analisi delle SPESE (Attività e Progetti)

Aggreg. AO1 - Funzionamento amministrativo generale

Programm. iniziale	Variazioni	Programm. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	da pagare (residui passivi)	disponibilità residua
47.228,06	23.763,36	70.991,42	55.770,49	49.650,65	6.119,84	15.220,93

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo generale dell'Istituzione Scolastica. Afferiscono quindi a questa attività le spese che non sono legate ad uno specifico progetto, ma che garantiscono il supporto generale allo svolgimento del regolare servizio scolastico.

Vengono imputate a questa attività le spese relative alla manutenzione e funzionamento delle attrezzature essenziali di uso generale, alla modulistica, alla carta e ad altro materiale per la stampa, alla manutenzione e assistenza delle attrezzature informatiche, alla cancelleria e materiale di facile consumo, spese postali, telefoniche, pagamenti alla Cooperativa Sociale Tadamon Onlus per lo svolgimento del servizio di pulizia.

I fondi a disposizione sono stati quindi utilizzati per l'acquisto di materiali di facile consumo per l'ufficio, attrezzature informatiche, manutenzione ed assistenza sistemi informatici, manutenzione macchine ed attrezzature d'ufficio, spese per abbonamenti, riviste e pubblicazioni specializzate, spese postali e bolli, telefoniche, polizza assicurativa del personale.

Partite di giro: anticipo al DSGA per le minute spese € 300,00.

La disponibilità residua confluita nell'avanzo di amministrazione è stata totalmente prelevata in sede di predisposizione del Programma annuale 2014 nel rispetto dei vincoli di destinazione.

Aggreg. A02 - Funzionamento didattico generale

Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	da pagare (residui passivi)	disponibilità residua
32.127,36	11.360,60	43.487,96	34.665,32	28.489,21	6.176,11	8.822,64

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento didattico ordinario di tutti i plessi dell'Istituto. Afferiscono quindi a questa attività tutte quelle azioni e conseguenti spese che pur non essendo legate ad uno specifico progetto didattico risultano indispensabili a garantire il regolare funzionamento.

Vengono quindi imputate interamente a questa attività, divisi per plesso, i contributi volontari delle famiglie destinati all'ampliamento dell'offerta formativa , alla sottoscrizione della polizza assicurativa, nonché quelli destinati all'effettuazione di visite guidate e viaggi di istruzione. Gli importi qui confluiti, dedotti quelli con vincolo di destinazione (assicurazione, visite guidate e viaggi di istruzione) verranno destinati all'acquisto di materiale di consumo per le classi, al rinnovo ordinario dei piccoli sussidi compresi quelli destinati ai laboratori di informatica, al noleggio delle macchine fotocopiatrici per la parte relativa all'attività didattica.

La disponibilità residua confluita nell'avanzo di amministrazione è stata totalmente prelevata in sede di predisposizione del Programma annuale 2014 nel rispetto dei vincoli di destinazione.

Aggreg. A03 - Spese di personale

Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	da pagare (residui passivi)	disponibilità residua
23.140,10	5.016,51	28.156,61	14.730,05	14.700,05	30,00	13.426,56

In questo aggregato sono inserite tutte le spese relative ai compensi accessori liquidati al personale docente e ATA e relativi oneri a carico dello Stato, nonché i finanziamenti destinati alla formazione e all'aggiornamento, quali:

- compensi al personale collaboratore scolastico per l'espletamento di funzioni miste quali il servizio di pre-scuola, scodellamento ed assistenza in mensa (secondo gli accordi con gli enti locali);
- compensi relativi al personale esterno che ha effettuato corsi di aggiornamento e/o formazione rivolti al personale dell'istituto;
- rimborso spese per la partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione del personale interno.

La disponibilità residua confluita nell'avanzo di amministrazione, in sede di predisposizione del Programma 2014, è stata prelevata nel rispetto dei vincoli di destinazione.

P 38 : Area linguistica.

In questa scheda sono gestiti i seguenti progetti:

- inglese nella scuola dell'infanzia di Moie e Macine;
- corsi di recupero e potenziamento scuole secondarie 1° grado di Moie e Castelplanio e scuola primaria Macine;
- Comenius: corsi individuali di formazione;
- Iscrizioni concorso FAI scuola primaria Moie.

Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	da pagare (residui passivi)	disponibilità residua
3.177,07	1.710,57	4.887,64	3.482,09	3.482,09	//	1.405,55

Le somme a disposizione sono state impiegate per:

- il pagamento dei compensi (al lordo delle ritenute) per incarichi conferiti al personale interno coinvolto nei progetti ed agli esperti esterni;
- acquisto di materiale di facile consumo e specifico per la realizzazione dei progetti.

La disponibilità residua confluita nell'avanzo di amministrazione, in sede di predisposizione del Programma 2014, è stata reimpiegata nel rispetto dei vincoli di destinazione.

P 39: Educazione alla legalità.

In questa scheda sono gestiti i seguenti progetti:

- Trek e Bike I ragazzi e la Mountain Bike
- Consiglio comunale dei ragazzi;
- Borsa di studio "Coloccini";
- Borsa di studio "C. Urbani" – AICU ProDubbo;

Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	da pagare (residui passivi)	disponibilità residua
2.701,00	//	2.701,00	1.955,00	1.955,00	//	746,00

Le somme a disposizione sono state impiegate principalmente per l'erogazione delle borse di studio agli alunni delle scuole secondarie di 1° grado, per i compensi del personale esperto coinvolto nei progetti, per l'acquisto di materiale di facile consumo.

La disponibilità residua confluita nell'avanzo di amministrazione, in sede di predisposizione del Programma 2014, è stata totalmente prelevata nel rispetto dei vincoli di destinazione.

P 40: Area scientifica-tecnologica.

In questa scheda sono gestiti i seguenti progetti:

- Informatica scuola infanzia Moie;
- "Poggiogiornalandio" giornalino scolastico scuola primaria Poggio San Marcello;
- Educazione ambientale Cisincontra;
- acquisto 2 LIM complete per scuola secondaria di 1° grado "E. Fermi" di Castelplanio, con il contributo finanziario dell'associazione "Diletta Onlus";
- acquisto n. 1 notebook per la scuola primaria di Moie nell'ambito del progetto "E … vai con la frutta";
- acquisto n. 4 notebook per la scuola primaria "M.L. King" di Moie nell'ambito del

progetto "Scuol@digitale" della Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi;
- acquisto n. 4 notebook per la scuola primaria "M. L. King" di Moie con un contributo del Comune di Maiolati Spontini;
- acquisto n. 1 LIM completa per la scuola secondaria "G. Spontini" di Moie con un contributo del Comune di Maiolati Spontini.

Programm iniziale	Variazioni	Programm. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	da pagare (residui passivi)	disponibilità residua
3.701,95	8.800,32	12.502,27	12.124,41	11.301,00	823,41	377,86

Le somme a disposizione sono state impiegate per l'acquisto dei materiali necessari alla realizzazione dei vari progetti, e per il pagamento dei compensi degli esperti e del personale interno coinvolto.

La disponibilità residua confluita nell'avanzo di amministrazione, in sede di predisposizione del Programma 2014, è stata totalmente prelevata nel rispetto dei vincoli di destinazione.

P 41: Area sociale.

In questa scheda sono gestiti i seguenti progetti:
- Intercultura: sostegno linguistico in orario scolastico - laboratorio pomeridiano dei compiti;
- Dal disagio … all'agio;
- Philosophi for children scuola primaria Moie;
- Aumento ore sostegno alunna in difficoltà scuola primaria Macine;
- Screening n. 75 alunni 5 anni scuola infanzia;
- Attività orientamento scuola secondari "E. Fermi" Castelplanio;
- FSE Corso di lingua italiana per alunni stranieri;
- Educazione all'affettività e alla sessualità scuola secondaria Moie.

Programm iniziale	Variazioni	Programm definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	da pagare (residui passivi)	disponibilità residua
24.769,97	3.311,65	28.081,62	22.515,17	22.515,17	//	5.566,45

Le somme a disposizione sono state impiegate prevalentemente per il pagamento dei compensi agli esperti esterni ed al personale interno nominati nei vari progetti, per l'acquisto di materiale tecnico specialistico per la realizzazione dei progetti stessi.

La disponibilità residua confluita nell'avanzo di amministrazione, in sede di predisposizione del Programma 2014, è stata totalmente prelevata nel rispetto dei vincoli di destinazione.

P 42: Area artistico-espressiva.

In questa scheda sono gestiti i seguenti progetti:
- Teatro nei diversi ordini di scuola;
- Musica nei diversi ordini di scuola;
- "Gli scacchi a scuola" scuola primaria Moie e Macine;
- Progetto solidarietà scuola primaria Moie;

- Concorsi e rassegne musicali alunni scuole secondarie indirizzo musicale;
- "La piscina nella tua scuola" scuola primaria Moie;
- "Alla ricerca di senso" scuola secondaria "G. Spontini" di Moie;

Programm. iniziale	Variazioni	Programm. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	da pagare (residui passivi)	disponibilità residua
19.754,45	1.917,98	21.672,43	18.602,40	18.602,40	//	3.070,03

Le somme a disposizione sono state impiegate per la liquidazione dei compensi agli esperti esterni ed al personale interno coinvolti nei progetti, al noleggio degli autobus necessari alla realizzazione dei concorsi e rassegne musicali, nonché per l'acquisto di materiale di consumo e specifico per tutti i progetti realizzati.

La disponibilità residua confluita nell'avanzo di amministrazione, in sede di predisposizione del Programma 2014, è stata completamente prelevata nel rispetto dei vincoli di destinazione.

Fondo di Riserva

Programm. iniziale	Variazioni	Programm. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	da pagare (residui passivi)	disponibilità residua
500,00	//	500,00	//	//	//	500,00

Il fondo non è stato utilizzato.

Z 01- Disponibilità da programmare

La cifra € 74.633,75 corrispondente alla disponibilità da programmare iscritta nel Programma Annuale 2013, alla chiusura dell'esercizio risulta inutilizzata; essa deriva dalle economie di vari esercizi finanziari confluite in avanzo di amministrazione e non reimpiegate. Tale importo è stato accantonato, in via prudenziale, in attesa di eventuali comunicazioni di inesigibilità, da parte del M.IU.R. per finanziamenti assegnati e mai erogati relativi all'e.f. 2006.

Si dichiara che nell'esercizio finanziario 2013 non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

Per tutto quanto esposto nella presente relazione, che ha lo scopo di illustrare l'andamento della gestione dell'istituto, si può affermare che i risultati conseguiti nell'esercizio finanziario 2013 hanno pienamente realizzato gli obiettivi che erano stati programmati in sede di previsione.

Moie, 15/03/2014.

F.to Il Direttore S.G.A.
Patrizia Moretti

F.to Il Dirigente Scolastico
Nicola Brunetti