ISTITUTO COMPRENSIVO "C. URBANI"
MOIE DI MAIOLATI – CASTELPLANIO – POGGIO S. MARCELLO

Verbale n. 3 del 05 - 03 - 2014

L'anno 2014, addì 05 del mese di Marzo, alle ore 18.26 presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo "C. Urbani" di Moie di Maiolati Spontini – Castelplanio – Poggio San Marcello, in seguito a convocazione ordinaria, sono convocati i signori:

GENITORI	DOCENTI	ATA
Mazzieri Lorenzo	Trillini Maria Paola	Orazi Rita
Verdolini Moreno	Pandolfi Mariella	Fratoni Rolando
Papi Ilario	Eleuteri Barbara	
Guerra Vincenzo	Raffone Fiorella	
Paraventi Marta Giorgetti	Mingo Maria Antonia	
Lucaboni Mirko	Grizi Alessandra	
Bartoli Erika Tisba	Barboni Laura	
Silenzi Marco	Rossetti Maria Luisa	
DIRIGENTE SCOLASTICO: Nicola Brunetti		

Assenti:
Insegnanti: Barbara Eleuteri, Fiorella Raffne, Maria Antonia Mingo, Laura Barboni.
Genitori: Moreno Verdlini, Lorenzo Mazzieri, Marta Paraventi, Marco Silenzi.
ATA: Rita Orazi,.
Segretario verbalizzante : Mirko Lucaboni
Presiede la riunione del Consiglio d'Istituto il Presidente Ilario Papi

E' presente anche Tiziana Tobaldi in qualità di relatrice del Bilancio sociale 2012/2013.

Accertata la presenza del numero legale e la validità della riunione, si passa alla discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. **Progetto "Ket for schools".**
2. **Bilancio sociale 2013/2014.**
3. **Varie ed eventuali.**

Il Presidente propone di discutere per primo il punto 2 dell'ordine del giorno.
I Consiglieri sono tutti concordi nel discutere per primo il punto 2.
Inoltre il presidente segnala che nell'ordine del giorno c'è un errore. Infatti il Bilancio sociale non è il Bilancio sociale 2013/2014 ma il Bilancio sociale 2012/2013.

1. **<u>"Bilancio sociale 2012/2013 (punto 2 ordine del giorno)</u>**

Il Presidente invita la relatrice Tiziana Tobaldi ed esporre il punto. La relatrice quindi passa a esporre il Bilancio sociale 2012/2013 al Consiglio. Spiega i concetti e le metodologie di elaborazione dei vari dati indicati nel bilancio sociale. Sottolinea il fatto che non si tratta di un bilancio monetario di entrate e di uscite ma di un bilancio rivolto a verificare il raggiungimento di determinati obiettivi. Il Bilancio sociale è pertanto rivolto agli utilizzatori dei servizi scolastici forniti dal nostro istituto e a tutti gli interlocutori che sono a contatto con il nostro istituto scolastico. (Si veda il Bilancio sociale allegato)
Inoltre proprio per questa funzione di informazione la relatrice Tiziana Tobaldi auspica che una copia dello stesso sia inviata per e-mail a tutti i Consiglieri facenti parte del consiglio d'istituto e alle varie istituzioni che collaborano con il nostro istituto scolastico.
Il Presidente a tale proposito chiede che una copia dello stesso sia inviata per e-mail a tutti i rappresentanti dei genitori e che sia possibile consultarlo per tutti sul nostro sito internet.
Il Dirigente, in merito alla pubblicazione sul sito internet della scuola, fa presente che una pubblicazione immediata non è possibile poiché il nostro sito internet è in una fase di revisione nell'ambito dell'iniziativa "Amministrazione trasparente". Ma appena le procedure saranno concluse si procederà alla pubblicazione del Bilancio sociale 2012/2013.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Preso atto** del punto
- **Sentito** il parere dei consiglieri,
- **All'unanimità**

DELIBERA n. 17

di prendere atto del Bilancio sociale 2012/2013 e di auspicare la sua più ampia diffusione fra tutti gli utilizzatori e interlocutori del nostro istituto scolastico.

Ore 19:05. La relatrice Tiziana Tobaldi lascia il Consiglio ed è ringraziata dal Presidente e dai consiglieri.

2. **Progetto "Ket for schools" (punto 1 ordine del giorno)**

Il presidente invita il Dirigente ad esporre questo punto.
Il Dirigente spiega che, dopo la giusta bocciatura del progetto avvenuta nell'ultimo consiglio, lui e il Presidente del Consiglio d'istituto hanno incontrato i proponenti e si è giunti a una corretta definizione di tale iniziativa. In pratica tale attività non può assumere la forma di progetto didattico ma la scuola può eventualmente mettere a disposizione, su richiesta dei genitori proponenti, i locali scolastici nelle ore pomeridiane in cui la scuola è aperta. I locali scolastici serviranno per lo svolgimento delle lezioni necessarie alla preparazione per ottenere la certificazione "Ket". La collaborazione dell'insegnante si concretizzerà nella segnalazione dei ragazzi che hanno le possibilità di ottenere tale certificazione.
Il Dirigente chiede pertanto fin d'ora al Consiglio di essere autorizzato a concedere i locali scolastici, per tale iniziativa, ai genitori proponenti che inoltreranno l'eventuale richiesta.
Il presidente pone in votazione la deliberazione.
Con votazione palese per alzata di mano, essa ottiene il seguente risultato:
Presenti: 10
Voti favorevoli: 10
Voti contrari: 0
Astenuti: 0

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Preso atto** del punto.
- **Sentito** il parere dei consiglieri,
- **All'unanimità**

DELIBERA n. 18

Di autorizzare il Dirigente scolastico a concedere i locali scolastici, nelle ore pomeridiane in cui la scuola è aperta, ai genitori proponenti l'iniziativa "Ket for schools".

3. **Varie ed eventuali**

1. **A) Richiesta stage formativo Liceo Classico Statale "V. Emanuele II" di Jesi**

Il Presidente invita il Dirigente a esporre il punto. Il Dirigente comunica che è giunta una richiesta di stage da parte del Liceo Classico Statale "V. Emanuele II" per due loro studentesse da attuarsi presso la scuola infanzia di Moie e Castelplanio. (all. A).
Il Presidente pone in votazione la deliberazione
Con votazione palese per alzata di mano, essa ottiene il seguente risultato:
Presenti: 10
Voti favorevoli: 10
Voti contrari: 0
Astenuti: 0

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Preso atto** del punto,
- **Sentito** il parere dei consiglieri,

All'unanimità

DELIBERA n. 19

di autorizzare lo stage delle studentesse del Liceo Classico Statale "V. Emanuele II".

2. **B) Richiesta stage formativo Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci" di Jesi**

Il Presidente invita il Dirigente a esporre il punto. Il Dirigente comunica che è giunta una richiesta di stage da parte del Liceo scientifico "Leonardo da Vinci" settore linguistico per due loro alunni da attuarsi presso una scuola dell'infanzia dell'istituto, nell'ambito del progetto regionale "Alternanza scuola lavoro". (all.B).
Il Presidente pone in votazione la deliberazione
Con votazione palese per alzata di mano, essa ottiene il seguente risultato:
Presenti: 10
Voti favorevoli: 10
Voti contrari: 0
Astenuti: 0

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Preso atto** del punto,
- **Sentito** il parere dei consiglieri,

All'unanimità

DELIBERA n. 20

di autorizzare lo stage degli studenti del Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci".

3. C) **Sospensione lezioni scuola infanzia Moie (giorno 21/03/2014) per trasloco**

Il Presidente invita il Dirigente a esporre il punto. Il Dirigente comunica che il giorno 21/03/2014 la scuola dell'infanzia di Moie sarà costretta a sospendere l'attività scolastica a causa del trasloco per ritornare nel vecchio edificio ormai definitivamente ristrutturato. Inoltre il Dirigente comunica che il comune di Maiolati Spontini il giorno 29/03/2014 ha previsto una manifestazione per festeggiare la riapertura della scuola dell'infanzia dopo i lavori di ristrutturazione.
Il Presidente pone in votazione la deliberazione.
Con votazione palese per alzata di mano, essa ottiene il seguente risultato:
Presenti: 10
Voti favorevoli: 10
Voti contrari: 0
Astenuti: 0

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Preso atto** del punto,
- **Sentito** il parere dei consiglieri,

All'unanimità

DELIBERA n. 21

di autorizzare la sospensione dell'attività scolastica della scuola dell'infanzia di Moie il giorno 21/03/2014 a causa del trasloco nell'edificio di via Torino. completamente ristrutturato.

4. D) **Infanzia Macine corso inglese**

Il Presidente invita il Dirigente a esporre il punto. Il Dirigente comunica la richiesta delle insegnanti della scuola dell'infanzia di macine per un corso d'inglese rivolto a tutti i bambini di 5 anni. L'iniziativa sarà finanziata dai genitori e il costo ipotizzato è di 8 euro ad alunno. (all. C).
Il Presidente pone in votazione la deliberazione
Con votazione palese per alzata di mano, essa ottiene il seguente risultato:
Presenti: 10
Voti favorevoli: 10
Voti contrari: 0
Astenuti: 0

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Preso atto** del punto,
- **Sentito** il parere dei consiglieri,

All'unanimità

DELIBERA n. 22

di autorizzare il corso d'inglese per i bambini di 5 anni frequentanti la scuola dell'infanzia di Macine.

5. E) **Comunicazioni del Dirigente e del Presidente**

- Il Dirigente comunica che l'insegnante Cesaroni Maria Carla è stata incaricata di seguire l'aggiornamento del sito internet della scuola..
- Il Dirigente legge la comunicazione inviatagli dalla consigliera Marta Paraventi in cui spiega le motivazioni della sua assenza. (all. D))
- Il Dirigente comunica i risultati delle iniziative "Mercatini di Natale" e" Donazioni di Natale". (all. E)
- Il Presidente comunica di essere stato contattato da alcuni comitati di genitori di scuole ubicate in Veneto per una collaborazione in merito alle problematiche relative agli appalti di pulizia delle scuole che devono transitare sulla rete Consip attraverso i consorzi nazionali.

Non essendoci altri argomenti da trattare, il Presidente chiude la seduta alle ore 20:10.

Il Segretario
Mirko Lucaboni

Il Presidente
Ilario Papi